**Appel A Projets Recherche 2025**

**Fédération de Recherche Agorantic**

**«Culture, Patrimoines, Sociétés Numériques »**

**Attention** :

* Ne pas dépasser 5 pages
* Transmettre le fichier au format PDF intitulé : ACRONYME-AAP-blc-Agorantic-2025
* Envoyer le fichier à [fr-agorantic@univ-avignon.fr](mailto:fr-agorantic@univ-avignon.fr) **avant le 10 mai 2024.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre** |  |
| **Acronyme** |  |
| **Nom du/des porteur(s)** |  |
| **Coordonnées du/de la gestionnaire de laboratoire** |  |
| **Laboratoires associés** |  |
| **Budget demandé** |  |
| **Résumé**  **Max. 1 000 caractères espaces compris** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Contexte, positionnement, objectif(s)**   … |

|  |
| --- |
| 1. **Questionnement scientifique.**   **…** |

|  |
| --- |
| 1. **Méthodologie**   **…** |

|  |
| --- |
| 1. **Résultats attendus et caractère innovant de la recherche**   **…** |

|  |
| --- |
| 1. **Dimension interdisciplinaire**   *Indiquez les champs disciplinaires associés, la cohérence par rapport à la thématique « Culture, Patrimoines, Sociétés Numériques », les axe(s) de la FR concerné(s).*  … |

|  |
| --- |
| 1. **Partenariats extérieurs envisagés**   **…** |

|  |
| --- |
| 1. **Objectifs de pérennisation du projet**   *Expliquez ici si le projet vise à postuler par la suite à un financement extérieur : ANR, Europe, région, etc. S’il s’agit bien d’un objectif affiché du projet, le fait que l’équipe effectue effectivement cette soumission sera pris en compte dans l’évaluation des réponses ultérieures aux AAP Agorantic.*  **…** |

|  |
| --- |
| 1. **Expression des besoins en assistance informatique**   *Indiquez ici les tâches que vous voudriez faire réaliser par les ingénieur·es de la FR. Leur temps étant limité, il est possible que cela ne soit pas possible : pour cette raison, il est également nécessaire d’identifier une solution de repli pour mener ces tâches à bien si elles sont critiques pour le projet.*  … |

|  |
| --- |
| 1. **Evaluation du projet**   *Indiquez ici les noms et les coordonnées mail de 4 experts externes que l’on pourrait solliciter en vue de l’évaluation de votre projet.*  … |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Budget (€) prévisionnel \*** | | |
|  | **Brève description** | **Montant** |
| **Missions** |  |  |
| **Consommables, petits matériels\*\*** |  |  |
| **Organisation de réunions** |  |  |
| **Stages\*\*\***, **vacations** |  |  |
| **Prestations de service** |  |  |
| **Budget total** |  |  |
| **Co financements le cas échéant** |  |  |
| **Budget demandé à Agorantic** |  |  |
| **Recettes extérieures** |  |  |

\* Veuillez modifier les catégories de dépenses si besoin – ajoutez/supprimez des lignes à votre convenance

\*\* Petit matériel ne dépassant pas les 600€

\*\*Gratification de stage obligatoire au-delà de 2 mois – prévoir environ 600€ par mois

**NB : si le projet a déjà fait l’objet d’un financement lors d’un précédent AAP : justifier la nouvelle demande et présenter les évolutions du projet.**

**Mon directeur d’unité est informé du dépôt de ce projet**